

**T.C**  
**ERZİNCAN VALİLİĞİ**  
**Yalınca Ortaokulu M¼d¼rl¼Đ¼**

**2019-2023**  
**Stratejik Plan**

**ERZİNCAN**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.



## SUNUŞ

***“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatur; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)***

***“Gençliği yetiştiriniz. Onlara ilim ve irfanın (kültürün) müspet fikirlerini veriniz. İstikbalin aydınlığına onlarla kavuşacaksınız. Hür fikirler tatbik (uygulama) mevkiine konduğu vakit Türk milleti yükselecektir. (Atatürk)”***

Mustafa Kemal ATATÜRK’ ün hedef olarak belirlediği muasır medeniyet seviyesine çıkmak; ilim, irfan ve eğitim ile olur. Yine yukarıdaki özdeyişte olduğu gibi bizi millet olarak hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, muasır medeniyetlerin zaman içerisinde kazandığı tecrübesiyle ve elde ettiği bilgiyi bizim örf, adet, gelenek ve göreneklerimiz gibi toplumumuzun temel dinamiklerini ihtiva eden potada eritip, bizim milli yapımıza uyarlayarak verilmesi ile olur. Bunun içinde temel bir strateji oluşturulması, bir yol haritasının çizilmesi gerekmektedir. Ulaşmak isteğimiz nokta, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil, belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Yalınca Ortaokulu olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Yalınca Ortaokulu olarak bizler her çağın kendine has özelliği olduğunun bilincindeyiz. İçerisinde yaşadığımız çağı, teknoloji karakterize etmektedir. Teknoloji, hayatımızı olduğu kadar, kültür ve düşünce dünyamızı da etkilemekte ve yönlendirmektedir. Teknoloji dünyayı adeta küçültmüş, mesafeleri kısaltmış, bölgesel olanı evrene yaymıştır. Bu bir imkândır ama teknolojinin gücü karşısında şekillenme de bir tehlike. Bu tehlikeden korunmamız, ilim ve teknolojiyi üretmemizle mümkündür. Taklit, düşünceyi ve şahsiyet kazanmayı engellemekte, sürekli bağımlılığı getirmektedir. Bunun için milli şura sahip, düşünen, üreten bilgi toplumunu oluşturmalıyız. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Yalınca Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma

sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Yalnızca Ortaokulu Stratejik Planı (2019–2023)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, okulumuz AR-GE birim sorumluları başta olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Cengiz ERGİN**

**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER .....	5
BÖLÜM I.....	7
GİRİŞ .....	8
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	8
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU .....	8
BÖLÜM II.....	9
DURUM ANALİZİ.....	10
OKULUN KISA TANITIMI .....	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	11
OKUL KÜNYESİ .....	11
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	12
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	12
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ .....	13
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	13
GELİR VE GİDER BİLGİSİ .....	13
PAYDAŞ ANALİZİ.....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	28
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	30
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	31
BÖLÜM III.....	33
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	34
MİSYON.....	34
VİZYON.....	34
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	34
BÖLÜM IV.....	35
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	36
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	36
STRATEJİK AMAÇ 1 .....	36
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	37
STRATEJİK AMAÇ 2 .....	37

<b>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....</b>	<b>39</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 3 .....</b>	<b>39</b>
<b>V. BÖLÜM.....</b>	<b>41</b>
<b>MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>42</b>
<b>VI. BÖLÜM.....</b>	<b>43</b>
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>44</b>

# BÖLÜM I

## GİRİŞ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cengiz ERGİN	Okul Müdürü	Ersan KARTAL	Müdür Yardımcısı
Selçuk GÜZEL	Yalınca Köyü Dernek Başkanı	Metin Bahar	Öğretmen
Hakan ÖZEĞE	Rehber Öğretmen	Ayşe KORKMAZ	Öğretmen
Hüseyin İŞIKLI	Okul Aile Birliği Bşk	Hümeysa KALKAN	ÖĞRETMEN
Yaşar DİKME	Yalınca Köyü Muhtarı	Emine ÖZBEK	Öğretmen
Haydar ŞAHİN	Çağlayan Belediye Bşk	Cengiz KÜÇÜKKAYA	Öğretmen



# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz ilk kez 1947 yılında aynı arsa üzerindeki eski binasında eğitim ve öğretime açılmıştır . Köyümüzde ilkokul açılmadan önce üç yıllık eğitim veren okuma yazma kursları hizmet vermiştir.Eğitmen yetiştirmeye yönelik ve okuma yazmaya yönelik bu çalışmalar 1947 yılında ilkokulun açılmasıyla sona ermiştir.1972 yılına kadar yeni bir bina eğitim öğretime açılana kadar da devam etmiştir.Bu bina 1972 yılında bitirilmiş ve eğitim öğretime açılmıştır.Açılan bu okul 2000 yılında yıkılmış ve yerine 2001 yılında hizmete giren bugünkü bina yapılmıştır. Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde hizmete açılmıştır. 12 derslik olarak öğretime başlamıştır. Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekanların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Erzincan'da var olan İlköğretim okulları içinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.Okulumuz ismini köyümüzün adından almıştır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2.** Okul Künyesi

İli: ERZİNCAN		İlçesi: Merkez			
Adres:	Yalınca Köyü	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://tinyurl.com/yalincailkogretimokulu">https://tinyurl.com/yalincailkogretimokulu</a>		
Telefon Numarası:	0446 248 10 98	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	712077@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://yalinca.meb.k12.tr">http://yalinca.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	712077	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1947		Toplam Çalışan Sayısı	20		
Öğrenci Sayısı:	Kız	40	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	49		Erkek	8
	<b>Toplam</b>	<b>89</b>		<b>Toplam</b>	<b>17</b>
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:18		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	65,51	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	5	9	14
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>			

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

**Tablo 4.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2+1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45,5	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	23,36	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	28,6	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1500	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	900			
Okul Kapalı Alan (m2)	600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	900			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	18			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5.** Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SINIFI	0	0	0				
5/A	7	8	15				
6/A	10	12	22				
7/A	4	10	14				
7/B	9	8	17				
8/A	10	11	21				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	18	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50mps

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu**

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	7600	5700
2018	9800	7600

## PAYDAŞ ANALİZİ

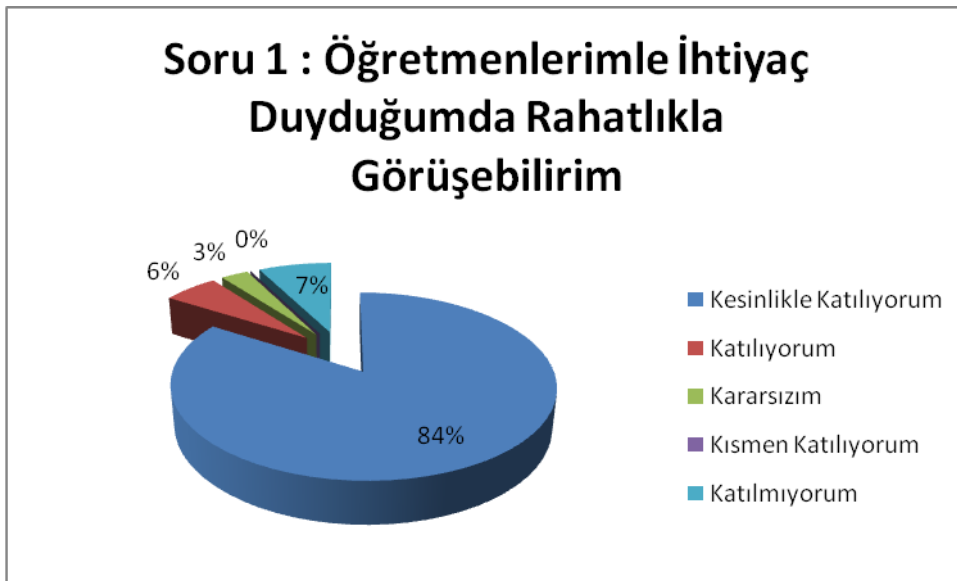
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “ Kesinlikle Katılıyorum” ve “Katılıyorum”, “Kararsızım” ile “Kısmen Katılıyorum” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

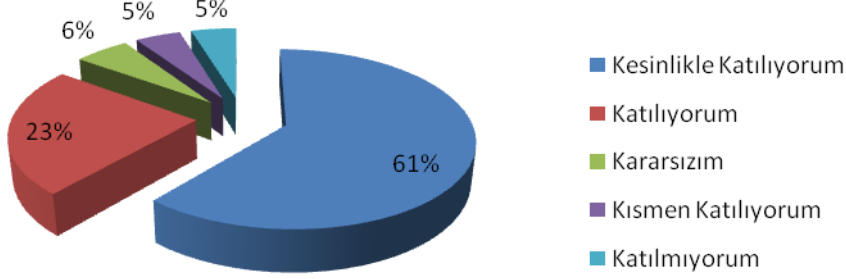
Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri Excel ortamında değerlendirilip, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

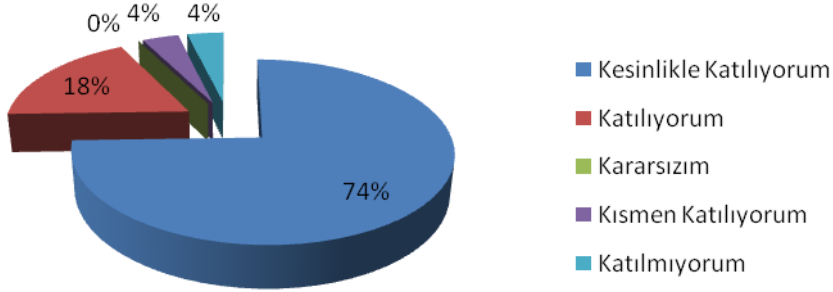
Okulumuzda toplam 106 öğrenci öğrenim görmektedir. Tüm öğrencilerle anket çalışması yapılmış olup, uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



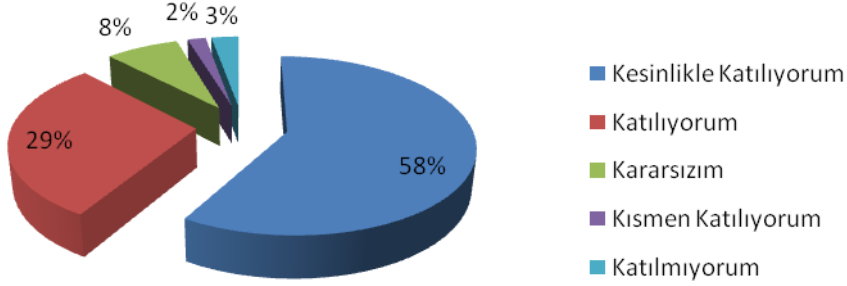
## Soru 2 :Okul Müdürü İle İhtiyaç Duyduğumda Rahatlıkla Konuşabiliyorum



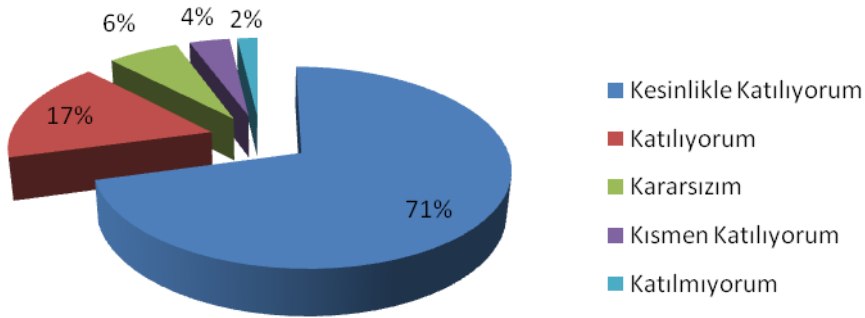
## Soru 3: Okulun Rehberlik Servisinden Yeterince Yararlanabiliyorum



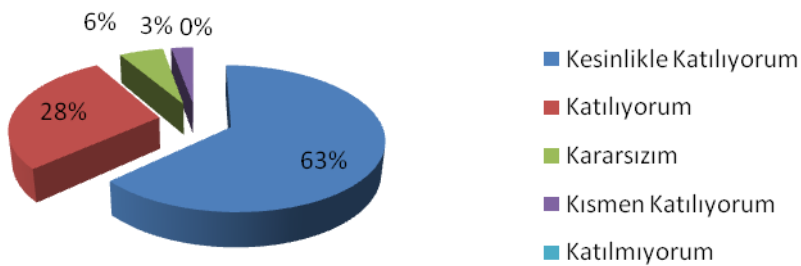
#### Soru 4: Okula İlettiğimiz Öneri ve İsteklerimiz Dikkate Alınır.



#### Soru 5 : Okulda Kendimi Güvende Hissediyorum

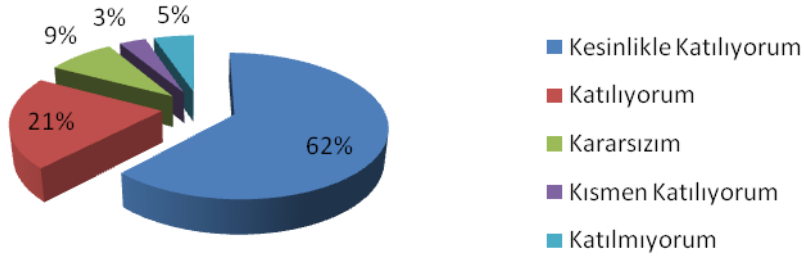


#### Soru 6 : Okulda Öğrencilerle İlgili Alınan Kararlarda Bizlerin Görüşü Alınır

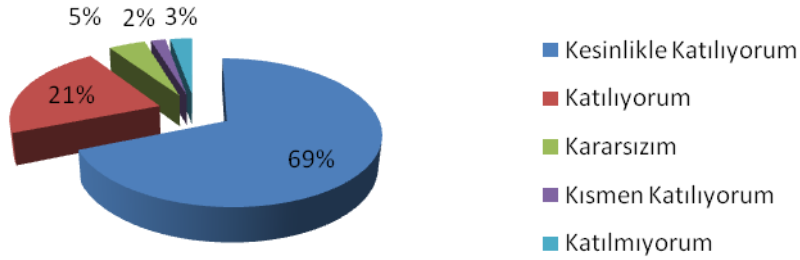




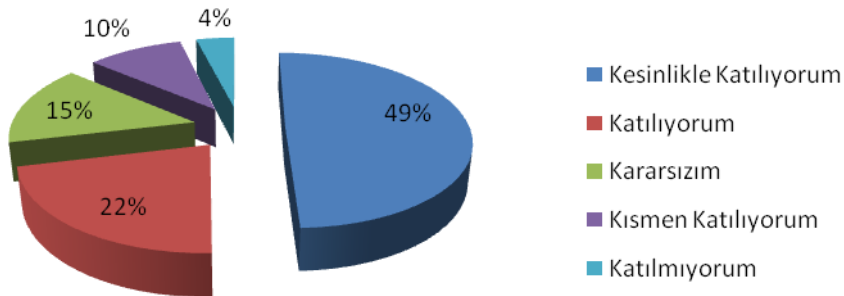
**Soru 7: Öğretmenler Yeniliğe  
Açık Olarak Derslerin  
İşlenişinde Çeşitli  
Yöntemler Kullanmaktadır.**



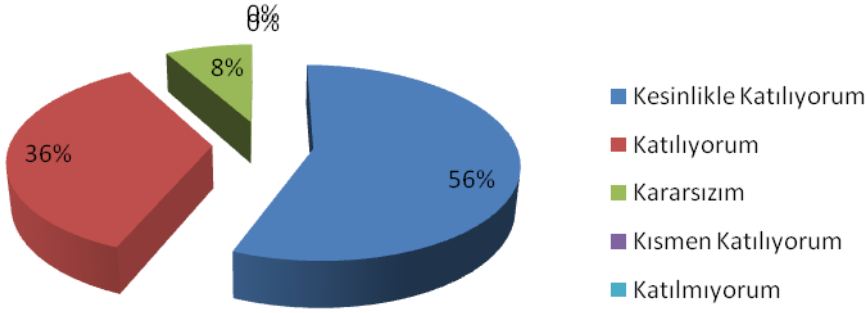
**Soru 8 :Derslerde Konuya  
Göre Uygun  
Araç Gereçler  
Kullanılmaktadır.**



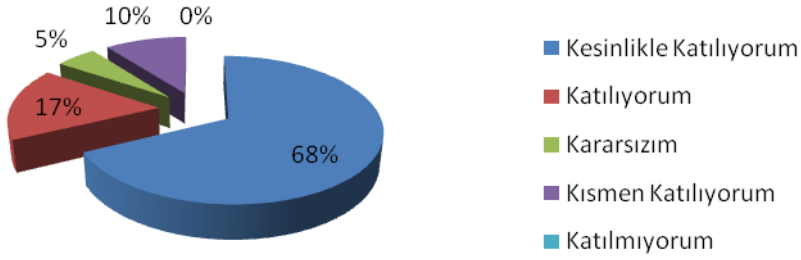
**Soru 9 : Teneffüslerde  
ihtiyaçlarımı  
Giderebiliyorum**



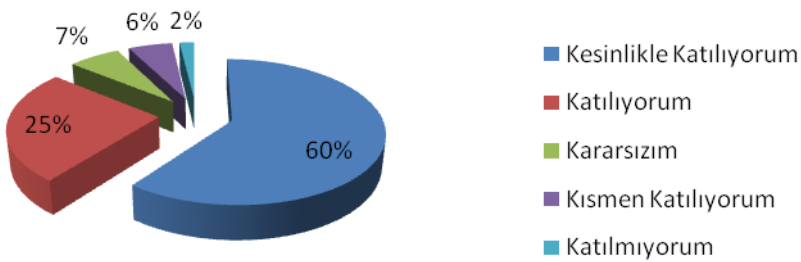
### Soru 10 : Okulun İçi Dışı Temizdir



### Soru 11 : Okulun Binası ve Diğer Fiziki Mekanlar Yeterlidir

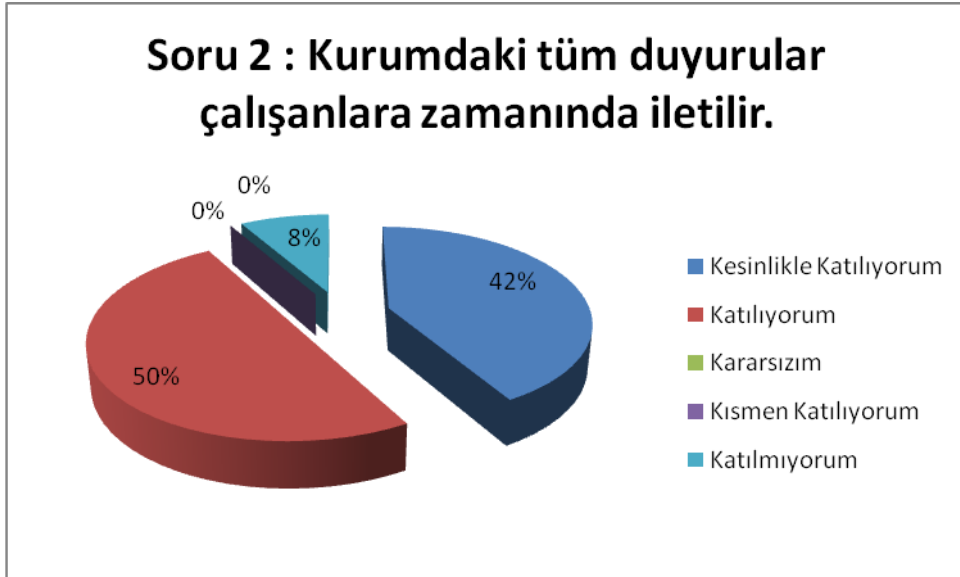
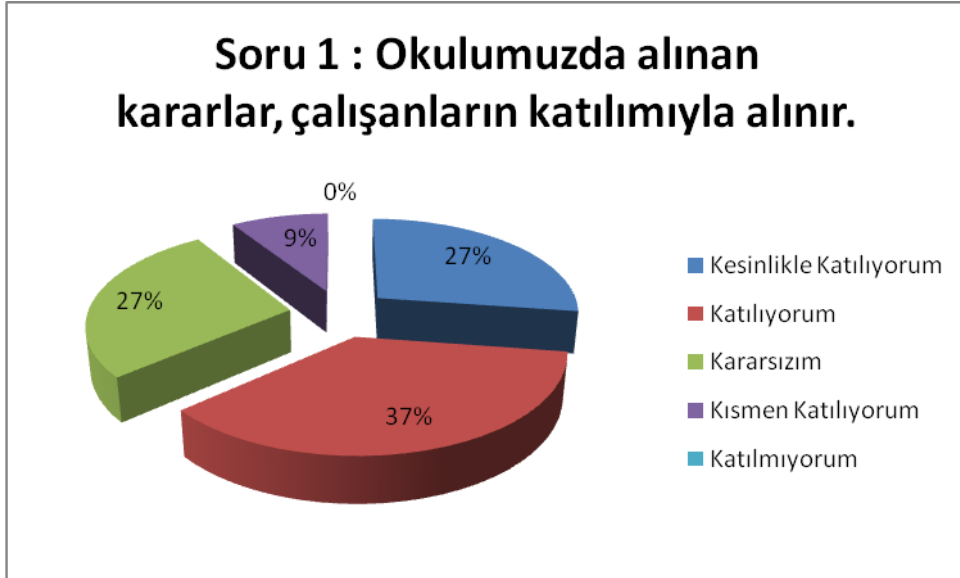


### Soru 12: Okulumuzda Yeterli Miktarda Sanatsal ve Kültürel Faaliyetler Düzenlenmektedir

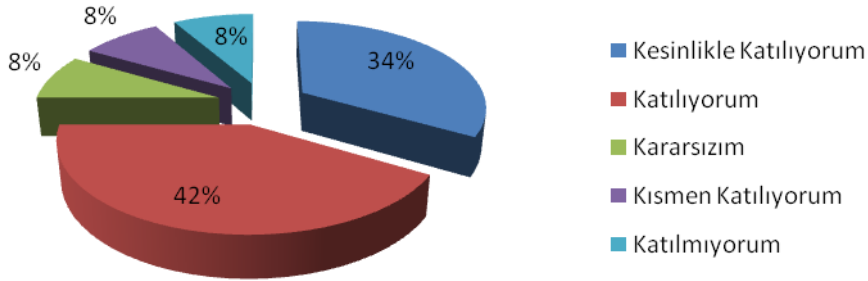


## Öğretmen Anketi Sonuçları:

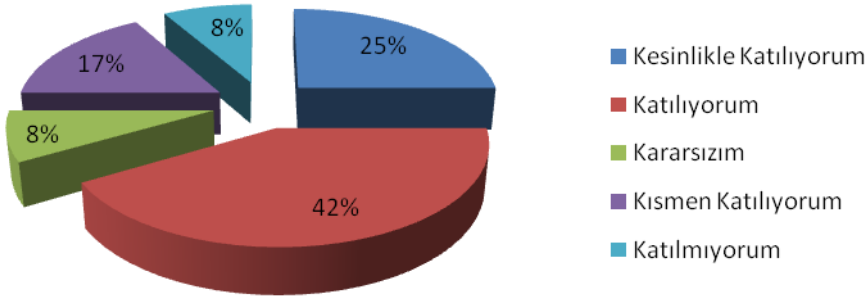
Okulumuzda görev yapan 12 öğretmene uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



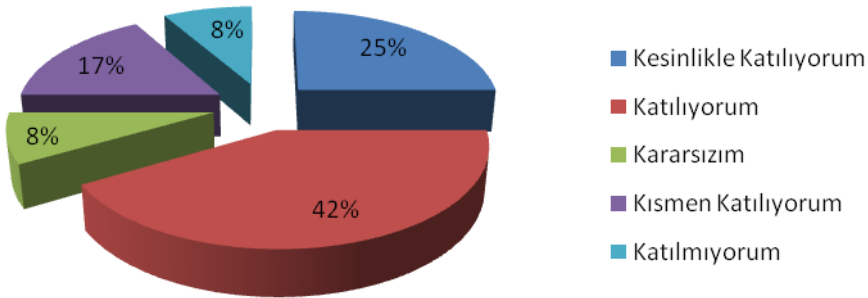
**Soru 3 : Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.**



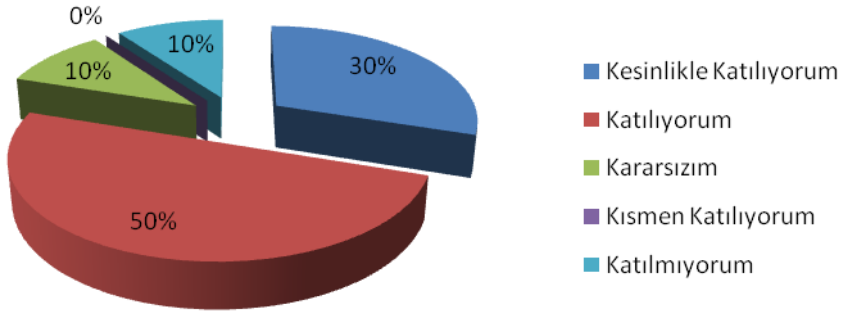
**Soru 4 : Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.**



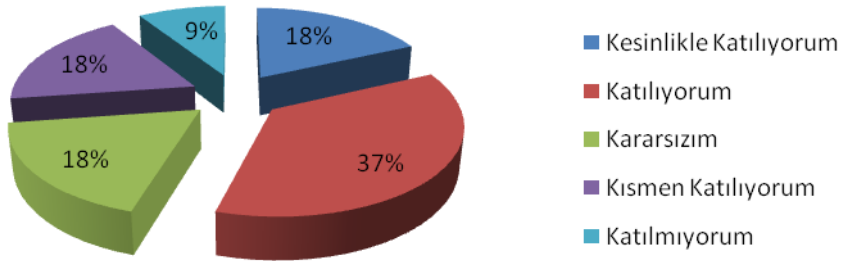
**Soru 5 : Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.**



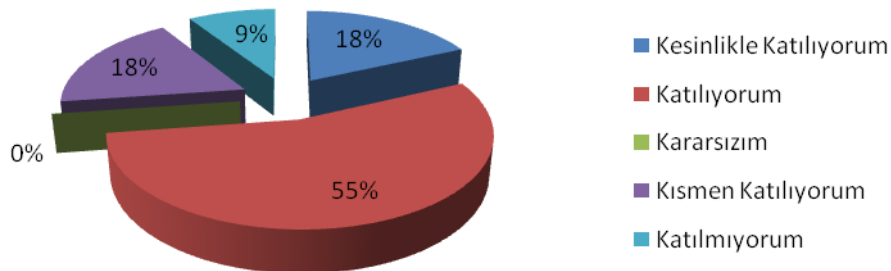
**Soru 6 : Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



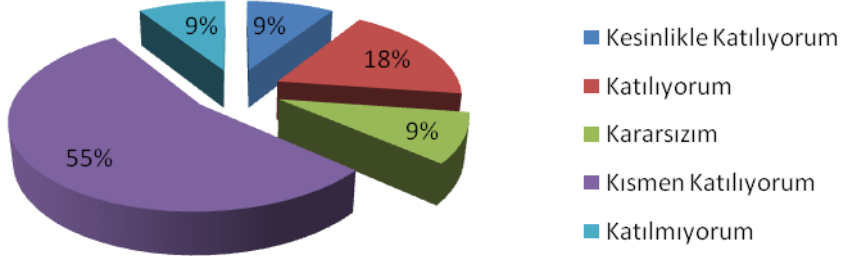
**Soru 7 : Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.**



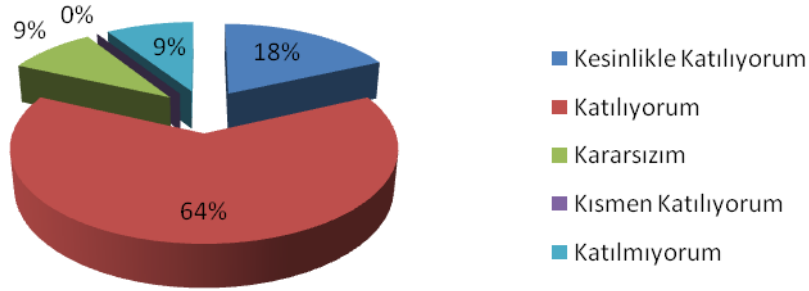
**Soru 8 : Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.**



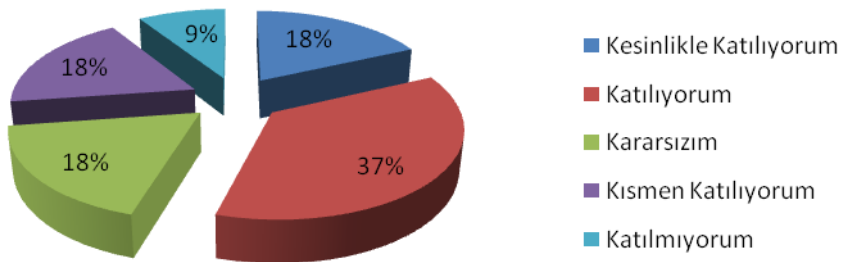
**Soru 9: Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.**



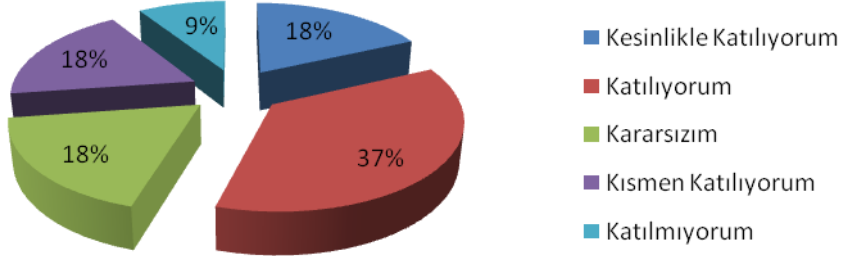
**Soru 10 : Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.**



**Soru 11 : Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.**

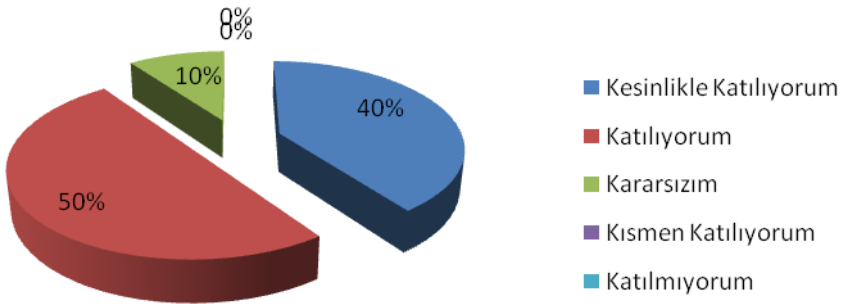


**Soru 12 : Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.**

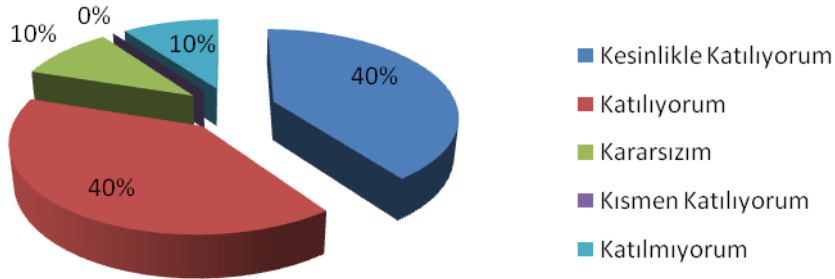


**Veli Anketi Sonuçları:**

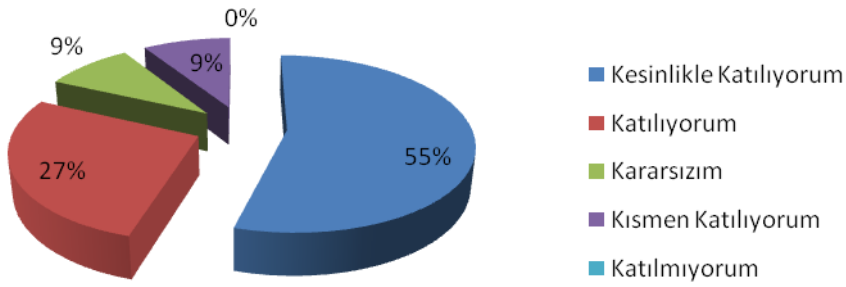
**Soru 1 :İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.**



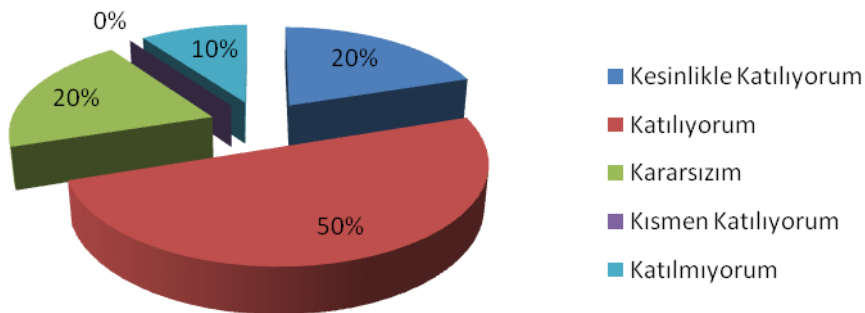
**Soru 2 : Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.**



**Soru 3 : Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.**

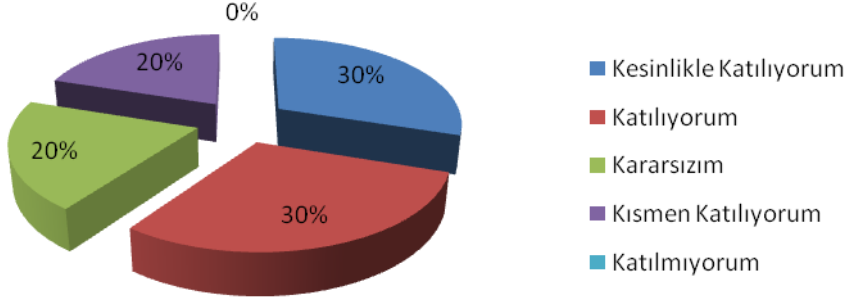


**Soru 4 : Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.**

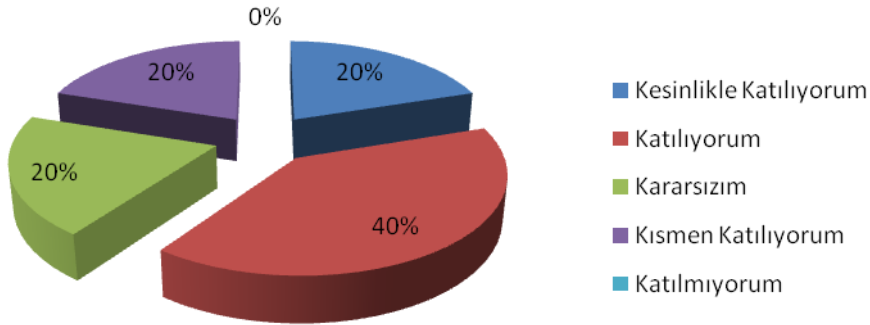




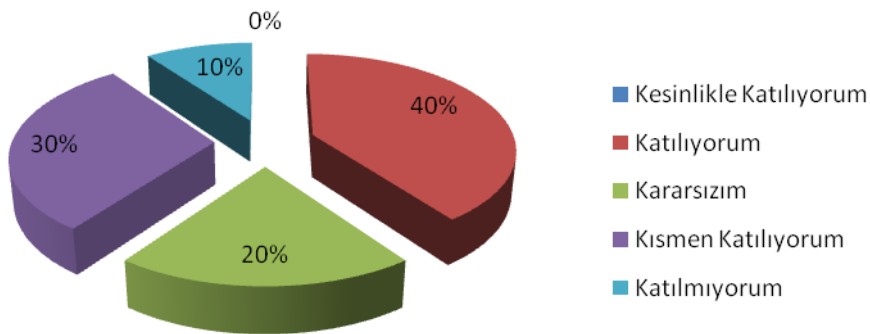
**Soru 5 : Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.**



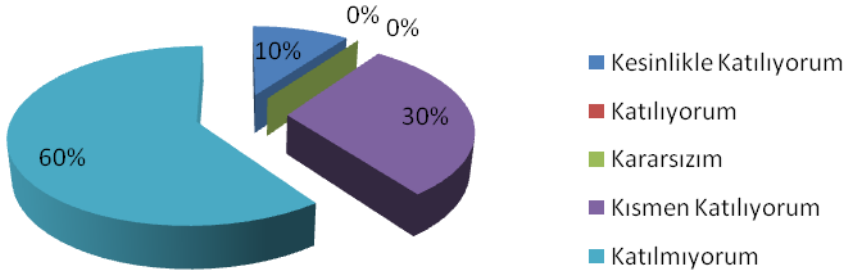
**Soru 6 : Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.**



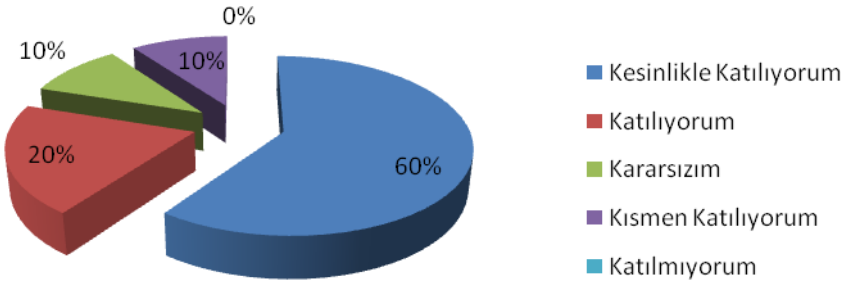
**Soru 7 : Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.**



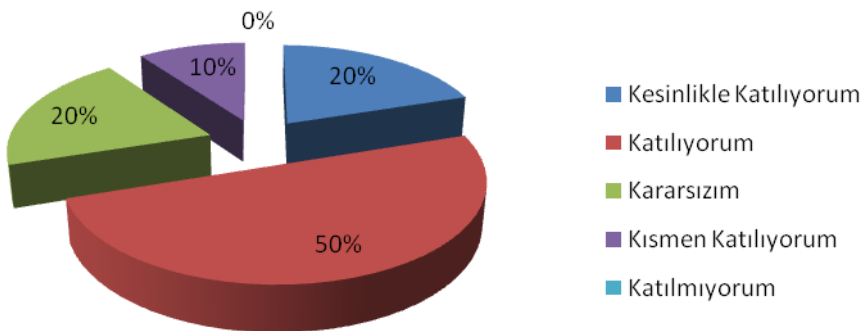
**Soru 8 : E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.**



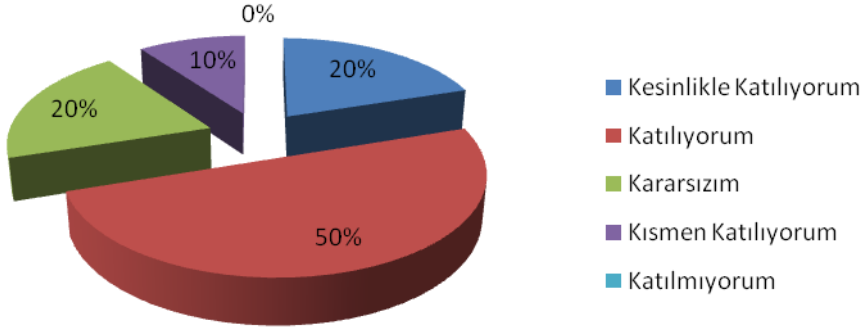
**Soru 9 : Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.**



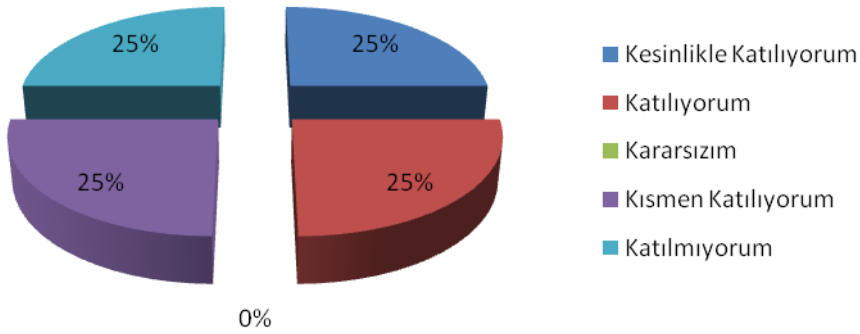
**Soru 10 : Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



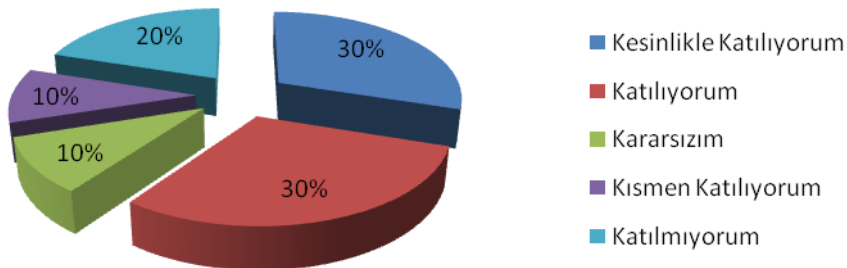
**Soru 11: Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.**



**Soru 12: Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.**



**Soru 13 : Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerin çoğunluğunun saygılı olmaları Öğrencilerin çoğunluğunun sorumluluk sahibi olmaları Sınıflarının kalabalık olmaması Devamsızlık oranlarının çok düşük olması Çoğunluğu kırsalda yaşadığı için bilgiye ulaşmada azimli olmaları Her branşta öğretmenlerinin olması
<b>Çalışanlar</b>	Güvenli bir çevrede çalışmaları Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
<b>Veliler</b>	Ailelerin eğitim-öğretime bakış açılarının olumlu olması Ekonomik zorlukların eğitime bakış açısına olumlu yansımaları Okula bakış açılarının olumlu olması Öğretmene karşı saygılı olmaları
<b>Donanım</b>	Güçlü kütüphanenin varlığı Ders materyallerinin yeterli olması Derslik sisteminin varlığı Güçlü internet ağı Öğrencilere yönelik bireysel donanımların karşılanması
<b>Bütçe</b>	Okul aile birliği bütçesinin yeterli olması Yardımsız köy halkının ve eski öğrencilerin varlığı
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Yöneticilerin iletişime açık olması Öğretmenlere rehberliğin önemsenmesi
<b>İletişim Süreçleri</b>	İletişimin önemli olduğu bilinci Öğrenci sayısının azlığı sebebiyle iletişim süreçlerinin hızlı olması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı ortalamasının altında olması Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı İzole bir çevrede olması sebebiyle güvenli bir yerleşke olması

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Taşınmalı öğrenci sayısını çok olması Parçalanmış aile çocuklarının olması Sosyal-kültürel faaliyetlere ulaşmada zorlukların yaşanması
Veliler	Veliler dağınık yerleşim alanlarında yaşadığı için,okula ulaşımının zor olması Sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin dar olması,kuzeyde kaldığı için güneş almaması ve bu yüzden soğuk olması Sportif aktivitelerde kapalı alanın olmaması
Donanım	İş atölyelerinin olmaması Bilgisayar laboratuvarındaki bilgisayarların çok eski olması
Bütçe	Okulun devlet bütçesinden yararlanmaması
Çalışanlar	Öğretmenlerin taşınmasında zaman zaman sorunlar yaşanması Öğlen yemeklerinin kalitesizliği
Yönetim Süreçleri	Kurum içi iletişimin zayıf olması İdarenin çalışanlara kapalı olduğu düşüncesinin varlığı
İletişim Süreçleri	Duyuruların zamanında yapılmaması

## Fırsatlar

Politik	İl milli eğitim müdürlüğüne ulaşılabilir olması Çevre ve merkez belediyelere ulaşılabilir olması Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitimin önemsenmesi ve gelişmesi için çaba gösterilmesi İhtiyaçlara uygun projelerin hayata geçirilmesi
Ekonomik	Ekonomik zorluk yaşayan öğrencilere destek verilmesi Ders kitaplarının ücretsiz dağıtılması
Sosyolojik	Göçmen ailelerin olmaması Manevi ve kültürel zenginlik Gelenek, görenek, örf ve adetlerinden çok uzaklaşmayan bir kent yapısının varlığı
Teknolojik	Akıllı tahtaların her sınıfta mevcut olması İnternet erişimin merkez okullardan farksız olması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği

Ekolojik	Trafik olmaması Köy halkının çevre duyarlılığının öğrencilere örnek teşkil etmesi Çevre gezilerinin rahat bir şekilde yapılabilmesi
----------	---

## Tehditler

Politik	Aşırı sorumluluk yükleyip, buna karşın yetkinin de okul yönetimlerinde çok kısıtlı olması Eğitim sistemindeki sürekli değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikalarında yetkisinin olmaması
Ekonomik	Bakanlıkça okullara ayrılan bir bütçenin olmaması Özel okullara verilen teşviklerin adaletsizlik yaratması
Sosyolojik	Kent hayatının mecburi ya da mecburi olmayan koşullar sebebiyle tercih edilmesi Medyanın eğitimle ilgili olumsuz bakış açısı yaratması Öğrencilerin rol model olarak göreceği kişilerin az olması
Teknolojik	Okulumuza taşıma yapılan yerleşim yerlerindeki teknolojik alt yapının yeterli olmaması Bilinçsiz teknoloji kullanımı Öğrenci velilerinin teknolojik okuryazarlığının düşük olması
Mevzuat-Yasal	Bazı mevzuat değişikliklerinin öğrencide ve öğrenci velilerinde yetki hissi uyandırması
Ekolojik	Taşımali eğitim dolayısıyla yoğun kar yağışının olduğu günlerde uzak köylerden öğrenci taşımada zorluk yaşanması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama

evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı %100'dür.
2	Okulumuzda devamsızlık problemi yoktur, eğitim bölgemizde okul çağındaki tüm öğrencilerimiz okula devam etmektedir.
3	Oryantasyon haftasında taşınmalı eğitim sebebiyle ilk hafta bu tarzda bir çalışma yapılamamaktadır
4	Öğrenci velisinin özel eğitime olumlu bakmaması, bilgi eksikliği sebebiyle sürecin aksamaya uğraması.
5	Hayat boy öğrenme kapsamında merkeze uzaklığı sebebiyle birtakım kursların açılmaması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin öz değerlendirme yapmakta sorun yaşaması
2	Hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük olması
3	Taşınmalı eğitim sebebiyle zaman sıkıntısı yaşanması
4	Şehir merkezine uzaklığı sebebiyle ders araç gereç temininde yaşanan sorunlar

5	Öğretim yöntem ve tekniklerinin profesyonel anlamda uygulanmaması
---	---

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişimin zayıflığı,arttırılması gerekliliği
2	Kurumsal yönetim anlayışının tam olarak işlerlik kazanamaması
3	Bahçe darlığının sportif faaliyetlerin tam olarak yapılmasında engeldir.
4	Öğretmenler odasının dinlenme alanı olarak yeterli olmaması
5	Elektrik kesintilerinin sıklıkla yaşanması
6	Bilgisayar laboratuvarının donanımsal olarak çok eski olması
7	Okulun acil çıkış ve yangın çıkışının olmaması
8	İş güvenliği bilincinin geliştirilmesi gerekliliği
9	Kış aylarında yüksek yerleşim yerlerinde öğrenci taşımada yaşanan aksaklıklar



# BÖLÜM III

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYON

Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda, çağdaş eğitimi benimseyen, toplumun değerlerini, ahlakını önemseyen, öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmiş, sevecek gidilebilecek bir eğitim kurumu olmak.

### VİZYON

Problem çözme becerisi yüksek, empatik düşünebilen, kültürel öğeleri içselleştirmiş, hak ve adalet kavramlarını hayatın her alanına yaymış, sanata ilgi duyan, özgüveni yüksek, sorumluluklarını bilen, teknolojiye ayak uyduran, erdemli, kendisine ve çevresine saygılı bireyler yetiştirmek

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Dürüstlük
- 2) Erdem
- 3) Saygı
- 4) Empati
- 5) İnsan hakları
- 6) Duyarlılık
- 7) Sevgi
- 8) Sosyal olmak
- 9) Sürekli eğitim
- 10) Çalışkanlık

# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%0	%20	%30	%40	%50	%65
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%3	%2	%1	%1	%2	%0
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	%100 okullaşma oranının düşmemesi için tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı	2019-2020 Eğitim öğretim yılı
1.1.1	Oryantasyon haftasında taşıma ile ilgili tedbir alınarak öğrencilerin oryantasyon çalışmasına katılmaları desteklenecektir.	Okul Müdürü	Eylül 2019
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik veli ziyaretleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01Ekim-14 Ekim 2019
1.1.3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için tuvalet ve ortak kullanım alan eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
1.1.3	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	3 ayda bir

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%70	%70	%80	%80	%85	%90
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	2	3	4	4	5	6
PG 2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	20	24	26	28	28	30
PG 2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	10	12	13	14	14	15
PG 2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	1	1	2	2	3	3

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Eylül-Ekim 2019
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Nisan-Mayıs 2019
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Ekim-Kasım 2019
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül-Haziran 2019

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	1	4	4	5	5	6
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%40	%40	%50	%65	%70	%80
PG.2.2.c	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%60	%50	%40	%30	%20	%10

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Temmuz –Ağustos 2019
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek	Müdür Yardımcısı	Eylül 2019
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Eylül 2019-Şubat 2020
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Mart –Mayıs 2019 Ekim-Aralık 2019

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%40	%45	%50	%60	%70	%85
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	3	3	3	4	5	6
PG.3.1.c	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	2	2	3	4	5
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%40	%60	%70	%80	%85	%90

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Mart 2019
1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı Okul Çalışanları	Nisan 2019
1.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü	
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak çevre ve doğaya saygı temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan 2019
1.1.6	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Kasım 2019
1.1.7	Okul tuvaletleri ve bahçesiyle ilgili düzenlemeler yapılacak	Müdür Yardımcısı Okul Personeli	Haziran 2019 Temmuz 2019



# V. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe (Okul Aile Birliği Dahil )	13677	14000	14500	15000	16000	73,177
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	13677	14000	14500	15000	16000	73,177

# VI. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.